

PENDAHULUAN

Tahniah dan syabas kepada saudara/i kerana telah terpilih untuk meneruskan pengajian di Universiti Pendidikan Sultan Idris (UPSI).

Buku Panduan Pendaftaran Pelajar Baharu Peringkat Diploma ini disediakan sebagai panduan dan maklumat kepada bakal pelajar mengenai perkara-perkara yang perlu dilakukan semasa saudara/i melaporkan diri dan perkara-perkara yang mesti dipatuhi sebaik sahaja saudara/i menjadi pelajar. Saudara/i disarankan untuk meneliti dan mengikuti semua arahan dan saranan yang telah digariskan di dalam panduan ini.

Selamat menjadi warga UPSI dan selamat menempuhi alam pengajian tinggi.

Tahniah !!

SENARAI SEMAKAN

Untuk memudahkan urusan pendaftaran kemasukan saudara/i, sila **pastikan** bahawa perkara-perkara berikut telah dilakukan:

1. Semak status saudara/i di laman web ini iaitu <https://undergrad.upsi.edu.my/>
2. Memilih **setuju terima/menolak penawaran**.
3. Memilih sah dan terima **Aku Janji Pelajar (Online)**
4. **Cetak** dari laman web Portal Kemasukan UPSI (*laman web semakan*)
 - i. **Surat Tawaran Kemasukan (Online)**.
 - Surat tawaran kemasukan (online) ini adalah **surat tawaran asal** dan hanya dikeluarkan **sekali (1) sahaja**. Sila **pastikan saudara/i membuat salinan yang secukupnya**.
 - ii. **Panduan Pengguna MyUPSI Portal**
 - iii. **Panduan Pembayaran Yuran Pengajian**
 - iv. **Dasar dan Peraturan Pelajar**
 - v. **Yuran Pengajian**
 - vi. Sila **lawati URL ini** : https://kemasukan.upsi.edu.my/?page_id=2540 **untuk muat turun borang-borang berikut:**
 - a. Borang Pengesahan Pendapatan (B5)
 - b. Borang Tuntutan Penempatan
5. Bayaran Yuran Pengajian adalah dibayar oleh pihak Kementerian Kemajuan Desa dan Wilayah (KKDW)
6. Sila **'upload' (muatnaik) satu salinan dokumen yang diperlukan (rujuk m/s 7) ke URL ini** <https://medsi.upsi.edu.my/evaultonline/> **selewatnya 20 September 2024 (Jumaat)**

SYARAT-SYARAT TAWARAN KEMASUKAN

1. Syarat Penerimaan Masuk

Tawaran masuk ini adalah tertakluk kepada syarat-syarat berikut:

1.1 Menjelaskan bayaran-bayaran seperti dinyatakan dalam tawaran kemasukan.

1.2 Anda mesti mengesahkan penerimaan tawaran ini dengan segera melalui laman <https://undergrad.upsi.edu.my/>. Sekiranya Universiti tidak menerima pengesahan daripada anda, anda akan dianggap menolak tawaran dan seterusnya tawaran ini luput dengan sendirinya dan tempat anda akan ditawarkan kepada calon lain. **KAMI TIDAK AKAN MENGHANTAR PERINGATAN SECARA POS.**

1.3 Tawaran ini **terbatal** sekiranya :

1.3.1 anda adalah seorang Pegawai Pendidikan, Kementerian Pelajaran Malaysia.

1.3.2 anda adalah **seorang penuntut** yang sedang mengikuti pengajian di maktab-maktab perguruan atau institusi-institusi pendidikan tinggi dalam atau luar negara atau sedang mengikuti program pendidikan jarak jauh atau seumpamanya di institusi-institusi pendidikan tinggi tempatan.

1.3.3 anda gagal melaporkan diri, walaupun anda telah mengesahkan penerimaan tawaran ini, kecuali kebenaran untuk mendaftar lewat setelah mendapat keizinan daripada pihak UPSI.

1.4 **UPSI berhak menarik balik tawaran** ini pada bila-bila masa atau ditamatkan pengajian anda pada mana-mana peringkat tempoh pengajian apabila didapati kenyataan dan maklumat yang anda berikan adalah tidak benar.



2. Etika Pelajar

Sepanjang tempoh pengajian, anda dikehendaki:

- 2.1 mematuhi undang-undang negara dan undang-undang Universiti iaitu Akta Universiti dan Kolej Universiti 1971 (Pindaan 2012), Perlembagaan Universiti, Statut, Kaedah dan Peraturan dan keputusan yang dibuat oleh pihak berkuasa Universiti dari semasa ke semasa;
- 2.2 sentiasa memelihara nama baik Universiti dan menjaga harta serta kemudahan-kemudahan perkhidmatannya dari dirosakkan oleh sesiapa juga;
- 2.3 tidak melibatkan diri dalam sebarang kegiatan yang menghalang perjalanan dan urusan Universiti seperti memulaukan kuliah dan sebagainya atau melibatkan diri dengan kegiatan-kegiatan yang boleh menjejaskan nama baik Universiti;
- 2.4 menghormati para pegawai dan pensyarah Universiti;
- 2.5 bekerjasama dengan Pengetua–Pengetua Kolej Kediaman dan patuh kepada peraturan-peraturan Kolej Kediaman sama ada anda penghuni atau tidak;
- 2.6 mengambil bahagian dalam semua kegiatan akademik, kebudayaan, sukan serta khidmat masyarakat yang dilaksanakan oleh Universiti untuk anda; *dan*
- 2.7 menjelaskan semua yuran yang dikenakan pada tarikh yang ditetapkan oleh Universiti.

3. Peraturan Pakaian

Sepanjang tempoh pengajian, anda dikehendaki mematuhi Peraturan Pakaian yang ditetapkan seperti berikut:

- 3.1 Peraturan Pakaian Pelajar Lelaki
 - 3.1.1 setiap pelajar hendaklah berpakaian yang sesuai dan kemas iaitu berseluar panjang dengan berbaju kemeja lengan panjang dan bertali leher. Bahagian bawah baju hendaklah dimasukkan ke dalam bahagian seluar pada paras pinggang;

~ UNIVERSITI PENDIDIKAN SULTAN IDRIS ~
~Sultan Idris Education University~

- 3.1.2 berambut pendek, kemas dan tidak mencecah kolar baju. Fesyen rambut tidak keterlaluan dan perlu bersesuaian dan kemas;
 - 3.1.3 memakai seluar panjang yang bersih, kemas dan sopan. Pakaian jeans tidak dibenarkan sama sekali;
 - 3.1.4 memakai pakaian sukan yang sesuai semasa bersukan atau berekreasi;
 - 3.1.5 memakai kasut kulit dan berstokin.
- 3.2 Peraturan Pakaian Pelajar Perempuan
- 3.2.1 Setiap pelajar hendaklah berpakaian yang sesuai, seperti berbaju kurung, kebaya labuh atau pakaian etnik masing-masing yang sesuai, kemas dan tidak menjolok mata. Baju mestilah berlengan panjang atau paras siku dan tidak sendat serta tidak menunjukkan bentuk tubuh badan;
 - 3.2.2 Pelajar Islam digalakkan bertudung tetapi tidak menutup sebahagian atau seluruh daripada muka (berpurdah);
 - 3.2.3 Memakai seluar yang bersesuaian, bersih dan sopan. Jeans dan kemeja T tidak dibenarkan sama sekali;
 - 3.2.4 Memakai “make-up”, aksesori dan pewangi secara sederhana;
 - 3.2.5 Memakai kasut yang menutup jari kaki, lereng kaki dan tumit.

4. Program Yang Ditawarkan

Program yang ditawarkan kepada anda adalah muktamad berdasarkan kepada kelayakan yang anda miliki dan anda **tidak dibenarkan menukar program pengajian**. Anda juga **tidak dibenarkan menanggung kemasukan** ke UPSI. **Menanggung kemasukan akan dianggap menolak tawaran.**

5. Panduan Capaian Sistem Maklumat Bersepadu Universiti (SMBU) & Emel Pelajar

- i. SMBU boleh dicapai menerusi gerbang di <http://login.upsi.edu.my/>.
- ii. Senarai aplikasi pelajar adalah seperti berikut:



- iii. Pelajar boleh mengakses SMBU (eMySIS, Portal MyUPSI, Portal LMS MyGuru) menggunakan satu (1) akaun pengguna dengan panduan seperti berikut :

KATA NAMA : Nombor Matrik

Contoh : Bagi No. Matrik **D20021012345**

KATA LALUAN :

<Nombor Kad Pengenalan tanpa '-' ATAU nombor passport> bagi login kali pertama

Contoh : **770707077777** atau **WR120345**

- iv. Pelajar disediakan akaun emel rasmi sepanjang pengajian di UPSI

KATA NAMA : **<Id Portal MyUPSI Portal>@siswa.upsi.edu.my**

Contoh : D012345@siswa.upsi.edu.my

KATA LALUAN : Kata laluan emel *default* boleh disemak melalui Portal MyUPSI. Sebarang masalah berkaitan emel, boleh dikemukakan melalui emel ke support@siswa.upsi.edu.my

- v. Sistem Pengurusan Kata laluan

Pelajar boleh mengemaskini dan *reset* kata laluan bagi akaun SMBU masing-masing secara sendiri.

PERSEDIAAN SEBELUM MELAPOR DIRI

1. Bayaran Yuran Pendaftaran


- 1.1 Yuran Pengajian adalah sebanyak RM12,000.00, 3 tahun (7 Semester)
- 1.2 Yuran Pengajian akan dibayar oleh pihak Kementerian Kemajuan Desa dan Wilayah (KKDW)

2. Sijil dan Salinan Sijil

Sila **UPLOAD SATU SALINAN SAHAJA** sijil-sijil berikut ke dalam **URL** <https://medsi.upsi.edu.my/evaultonline/> **selewatnya 20 September 2024 (Jumaat).**



* Semua salinan mestilah disahkan oleh Pegawai Kumpulan A (Pegawai Kerajaan yang mempunyai Ijazah)

DOKUMEN	TINDAKAN
<p>i. 1 Salinan Kad Pengenalan (dipalang disudut atas kiri atau disudut bawah kanan)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">  </div> <p>ii. 1 Salinan kad OKU (jika berkenaan)</p> <p>iii. 1 Salinan Surat Beranak/Sijil Lahir</p> <p>iv. 1 Salinan Surat Tawaran UPSI</p> <p>v. 1 Salinan Sijil SPM</p> <p>vi. Borang Pengesahan Pendapatan</p> <p>vii. Borang Tuntutan Penempatan</p> <p>viii. Surat Pengesahan Majikan/Surat Tawaran Bekerja/Kontrak</p> <p>ix. Borang Pemeriksaan Kesihatan</p>	<p>Saudara/i dikehendaki :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Muat Naik (<i>Upload</i>) kesemua dokumen di sebelah di URL https://medsi.upsi.edu.my/evaultonline/ 2. Mohon imbas salinan dokumen berkenaan dalam bentuk PDF sahaja. 3. Sila muat naik (<i>upload</i>) salinan dokumen berkenaan sebelum mendaftar pada hari pendaftaran di UPSI. <p>* Semua salinan mestilah disahkan oleh Pegawai Kumpulan A (Pegawai Kerajaan yang mempunyai Ijazah) sebelum diimbas dan dimuatnaik ke dalam sistem disediakan.</p>

PANDUAN KE PERTANYAAN

Sekiranya saudara/i mempunyai kemusykilan mengenai tawaran ini sila hubungi:

Pejabat	Perkara	No.Telefon
Bahagian Hal Ehwal Akademik	➤ Surat Tawaran	05-4507063/7065 <hr/> 05-4507049 special.bhea@upsi.edu.my
FPM	➤ Tarikh lapor diri ➤ Gambar passport	05-4507499/7270 pesisir@fpm.upsi.edu.my